

# Funktionsübersicht

## Lexware kundenmanager 2016



Lexware kundenmanager gibt es in verschiedenen Varianten. Vergleichen Sie hier die Leistungen und entscheiden Sie sich dann für die passende Software.

	basis	pro
<b>Funktionen des Lexware kundenmanagers</b>		
Für alle Branchen geeignet	•	•
Moderne übersichtliche Oberfläche	•	•
Willkommensbildschirm mit Aufgaben und Terminen	•	•
Nebenadressfunktion zum Erfassen mehrerer Ansprechpartner	•	•
Hierarchische Ansprechpartner-Verwaltung	•	•
Vollständige Adress- und Kontakthistorie, mit Bild zur Adresse	•	•
Adressen von vCards per Drag&Drop einfügen	•	•
Dublettenkontrolle	•	•
Feldinhalte automatisch ersetzen, ergänzen und löschen	•	•
AbSpeicherung von komplexen Recherchen zur Wiederverwendung	•	•
Recherche nach Stichwörtern, Volltext, SQL-Direkt	•	•
Adressen recherchieren, die mehrere Kriterien gleichzeitig erfüllen	•	•
Mehrstufige Stichwörter (Gruppierung)	•	•
Serien-E-Mail-Funktion und Serien-E-Mail-Assistent	•	•
Telefonanbindung mit Anruferkennung und Wählfunktion (Modem, ISDN, TAPI), Internet-Telefonie (VoIP)	•	•
Skype-Adresse und -Anbindung	•	•
Faxprogrammanbindung (Winfax pro, MS Fax, Ferrari Fax, Fritzfax, Tobit etc.)	•	•
Perfekte MS® Office-Integration	•	•
Komfortabler Terminmanager, z.B. für Wiedervorlage, geplante Anrufe, Kontakte	•	•
Zentrale Informationsdatenbank	•	•
Verwaltung von Serien- und Kundenterminen	•	•
Infoseite mit integrierter Internet-Suche	•	•
Erstellen von Einzel- und Serienbriefen	•	•
Beispielformate für Adresslisten, Etiketten, Karteikarten und Briefumschläge	•	•
Listen-, Etiketten- und Karteikartenausdruck	•	•
Erstellung eigener Formatvorlagen im grafischen Formateditor (WYSIWYG)	•	•
Schnittstelle zu Lexware faktura+auftrag	•	•
Kundendatenabgleich mit MS® Outlook Add-In	•	•
Adressenabgleich innerhalb der Produktlinie	•	•
Schnittstelle zu Geodata	•	•
Terminansicht für Adressen (alle Termine sofort auf einen Blick)	•	•
Eingabehilfen und Auswahllisten für Anreden, Branche, u.v.m.	•	•
Benutzerbezogene Termin- und Aufgabenliste	•	•
Terminkalender mit übersichtlichen Tages-, Wochenplänen und Monats-, Quartals- und Jahresplan	•	•
Kontakterfassung direkt im Terminmanager	•	•
Terminverwaltung in Lexware kundenmanager oder MS® Outlook	•	•
<b>Exklusive Funktionen</b>		
Recherche der Kunden-Artikelbezüge aus Lexware warenwirtschaft pro		•
Automatische Dokumentenverwaltung	•	•
Inklusive 3 lokalen Netzwerklicenzen		•
Komfortable, detaillierte Benutzer- und Rechteverwaltung inkl. Passwortschutz		•
Kostenlose technische Beratung		•
Adressen-Verknüpfungen		•
Schnittstelle Lexware warenwirtschaft pro		•